附件2

**青岛科技大学“陆宇管理创新基金”**

**项目申报书**

**项 目 名 称**

**项 目 类 别**

**项 目 负 责 人**

**申 报 单 位**

**申 报 日 期**

青岛科技大学教育发展基金会印制

2021年10月

申报书填写说明

1.申报书除封面填写内容用小三号宋体外，其余均用小四号宋体。

2.“项目类别”：请选填“制度创新类”、“调研报告类”、“提案建议类”、“工作指南类”等内容。

3.“申报日期”：请根据申报项目的通知要求据实填写。

4.“所在单位”：请填写项目负责人、项目主要参加人员所在学院、部（处）、校区、院所等单位的标准简称。

5.项目主要参加人员原则上不超过5人。

6.“项目完成时间”：请填写自申报日期起一年之内的时间。

7.“结项形式”：请根据列出的项目勾选，勾选“其他创新研究成果”的，请在横线上填写结项的具体形式。

8.“基金开支科目”：请根据财务制度和学校相关规定规范填写。

9. 对符合申报要求的项目，请在“项目负责人所在单位推荐意见”一栏填写“同意申报”。

一、基本信息

|  |
| --- |
| **项目负责人基本情况** |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 职务 |  | 职称 |  | 政治面貌 |  |
| 所在单位 |  |
| 办公电话 |  | 手机 |  |
| 电子邮箱 |  |
| **项目主要参加人员** |
| 姓名 | 性别 | 出生年月 | 所在单位 | 职务/职称 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 项目完成时 间 |  | 结项形式（请用“🗸”进行选择） |
| □管理文件 □创新制度汇编 □调研报告□管理实务汇编 □工作指导手册□管理改革方案或管理创新提案 □其他创新研究成果（请在横线上填写成果具体形式）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

二、创新项目简介

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 1.创新项目的主要内容及创新之处。限1000字以内。 |
| 2.创新项目的研究思路、解决的主要问题以及对推动学校管理体制机制改革、提高管理工作水平的作用和意义。限1000字以内。 |
| 3.研究成果推广实施的计划。限500字以内。 |

三、基金使用预算

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 基金开支科目 | 金额（元） |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |
| 合计 |  |  |

四、推荐及评审意见

|  |
| --- |
| 1.项目负责人所在单位推荐意见（本栏由项目负责人所在单位根据申报要求，认真审核后，进行填写，纸质版须手写意见并加盖单位公章）。 单位（公章） 年 月 日 |
| 2.“陆宇管理创新基金”工作领导小组评审意见 年 月 日 |